Додаток 1

до розпорядження

міського голови

від "06" січня 2021 року №6-к

**Умови проведення конкурсу**

**на зайняття вакантної посади начальника відділу енергоменеджменту та господарського забезпечення виконавчого комітету**

**Кіцманської міської ради**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАГАЛЬНІ УМОВИ** | |
| **Посадові обов'язки** | 1. Забезпечення санітарно-гігієнічного стану території і внутрішніх площ адміністративного будинку;  2. Утримання систем: тепло-, електро-, водопостачання, каналізації у технічно справному стані;  3. Забезпечення надійної, економічної, і безпечної роботи енерго- та електроустаткування;  4. Здійснення моніторингу стану та розвитку галузі енергетики на території міста;  5. Проведення аналізу існуючого стану справ щодо забезпечення міста енергоресурсами та прогнозування їх потреби;  6. Збір, аналіз та узагальнення інформації щодо ефективності використання енергоресурсів підприємствами ЖКГ та бюджетної сфери міств;  7. Організація контролю за раціональним використанням ресурсів в адміністративному будинку міської ради;  8. Організація контролю і забезпечення протипожежного стану приміщень міської ради;  9. Ремонт та обслуговування приміщень адмінбудинку міської ради;  10. Матеріально-технічне забезпечення відділів і служб міської ради;  11. Зберігання та облік товарно-матеріальних цінностей;  12. Організація господарського забезпечення проведення сесій міської ради, засідань виконавчого комітету, нарад та інших заходів, що проводяться в міській раді;  13. Належне утримання державних символів;  14. Забезпечення автотранспортного обслуговування посадових осіб міської ради для виконання службових повноважень;  15. Підготовка проектів розпорядчих актів міської ради, її виконавчих органів і міського голови, в т.ч. нормативного характеру;  16. Здійснення розгляду звернень громадян та прийом громадян з питань, що відносяться до компетенції Відділу за необхідністю;  17. Здійснення інших повноважень, покладених на Відділ відповідно до чинного законодавства.  **Посадові обов'язки вказуються по посадовій інструкції працівника** |
| **Умови оплати праці** | Посадовий оклад - 6700 грн.  Надбавки та доплати відповідно до законодавства України. |
| **Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду** | Безстроково |
| **Перелік документів необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання** | 1. Копія паспорта громадянина України.  2. Письмова заява про участь у конкурсі.  3. Копії документів про освіту.  4. Заповнена особова картка встановленого зразка.  5. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за минулий рік.  Документи приймаються **до 05 лютого 2021 року включно** (особисто або поштою) за адресою: м. Кіцмань вул. Незалежності 57. |
| **Місце, час та дата проведення конкурсу** | Конкурс буде проведений за адресою:  м. Кіцмань вул. Незалежності 57  **іспит: 10 лютого 2021 року** |
| **Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу** | Плешкан Тетяна Іванівна  тел. 22200 |
| **КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ** | |
| **Освіта** | Вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра, спеціаліста або магістра. |
| **Досвід роботи** | Не потребує |
| **Володіння державною мовою** |  |
| **ПРОФЕСІЙНА КОМПЕТЕНТНІСТЬ** | |
| **ВИМОГА** | **КОМПОНЕНТИ ВИМОГИ** |
| **Якісне виконання поставлених завдань** | * вміння працювати з інформацією * орієнтація та досягнення кінцевих результатів * вміння вирішувати комплексні завдання |
| **Командна робота та взаємодія** | * вміння працювати в команді * вміння ефективної співпраці з іншими |
| **Особистісні компетенції** | * відповідальність * уважність до деталей * ініціативність * саморозвиток |
| **ПРОФЕСІЙНІ ЗНАННЯ** | |
| **ВИМОГА** | **КОМПОНЕНТИ ВИМОГИ** |
| **Знання законодавства** | Конституція України  Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"  Закон України "Про запобігання корупції" |
| **Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи начальника відділу енергоменеджменту та господарського забезпечення відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)** | У своїй діяльності відділ керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Кіцманської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, іншими нормативними актами, що регулюють повноваження у сфері господарювання та енергетики |